



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานพัสดุและบริหารทรัพย์สิน โทร. 5145

ที่ มอ 201.2.3/63-293

วันที่ 22 กันยายน 2564

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ด้วย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี มีหนังสือ ที่ มอ 201.1.5/64-534 ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี นั้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยตกลงจ้างสำนักงานเทศบาลตำบลรูสะมิแลเก็บขนขยะมูลฝอยภายใน วิทยาเขตปัตตานี ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2562 ในอัตราเดือนละ 85,000.00 บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นต้นมา ดังนั้น การดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการดังกล่าวในปีงบประมาณ 2565 เป็นการดำเนินการจัดจ้าง ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2564 อีกทั้ง มหาวิทยาลัยอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเทศบาลตำบลรูสะมิแล จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างสำนักงานเทศบาลตำบลรูสะมิแลในการจัดเก็บขยะมูลฝอยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย งานพัสดุและบริหารทรัพย์สิน จึงขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยจากสำนักงานเทศบาลตำบลรูสะมิแล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราเดือนละ 85,000.00 บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,020,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้สำนักงานวิทยาเขต ปีงบประมาณ 2565 และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คือ

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. นายภาณุวัฒน์ สารพร              | ประธานกรรมการ       |
| 2. ว่าที่ร้อยตรีชูศักดิ์ มุลทรัพย์ | กรรมการ             |
| 3. นางสาวไชร์หนับ หวันอิ           | กรรมการและเลขานุการ |

(นางปุกนิกา เผือกน้อย)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๒๒ ก.ย. ๖๔

๒๓/๐๙/๖๔