

รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาสำนักงานสีเขียว Green Office

ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565

เวลา 09.00 น. ณ ห้องปลาทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางจุฑารัตน์ปานผดุง	หัวหน้าฝ่ายหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี	กรรมการอำนวยการ
2.	นางสาวอมรพรรณ พัทโธ	หัวหน้าสำนักงานบริหาร	กรรมการอำนวยการ
3.	นายกลสมรรถ พจนาวาณิชย์	บรรณารักษ์	ประธานหมวด5
4.	นายกิตติศักดิ์ แก้วเนียม		หัวหน้ากลุ่มงาน
5.	นางสาวประทุมรัตน์ รัตน์น้อย		หัวหน้าอาคาร17
6.	นางสาวชูชัน หะยีแวดาโอ๊ะ	นักวิชาการอุดมศึกษา	เลขานุการหมวด1
7.	นางสาวศลิษา เลี่ยมสุวรรณ		บุคลากรอาคาร17
8.	นางสาวศิริรัตน์ เมืองแมน		บุคลากรอาคาร17
9.	นางสอปิยะ บุญตามช่วย		บุคลากรอาคาร17
10.	นางสาวนุริยะห์ ดาแซ		บุคลากรอาคาร17
11.	นางสาวถกลรัตน์ ทองได้หนู		บุคลากรอาคาร17
12.	นางกุลวดี สาระพร		บุคลากรอาคาร17
13.	นางสาวนุสรรา โต๊ะเซะ		บุคลากรอาคาร17
14.	นางกมลทิพย์ หลงหา		บุคลากรอาคาร17
15.	นายคมกริช รุมดอน		บุคลากรอาคาร17
16.	นางสาวนุสรรา แดงสุข		บุคลากรอาคาร17

รายชื่อผู้ไม่สามารถเข้าประชุม

1.	นางสาวจอมใจ เพชรกล้า	นักวิชาการอุดมศึกษา	ประธานหมวด2
2.	นางณัฐธยาน์ ถิ่นพันธ์ุ		บุคลากรอาคาร17

วาระที่ 1 เรื่องการรายงานข้อมูลตามแบบประเมินตนเอง สำนักงานสีเขียว ปี พ.ศ. 2564

ประธานหมวด 1 ได้แจ้งให้บุคลากรอาคาร 17 เตรียมรับการประเมิน พร้อมเตรียมข้อมูลตามแบบฟอร์มประเมินตนเอง ดังนี้

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบายการวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- 1.1 มีการกำหนดบริบทองค์กรและขอบเขตของการจัดการ
- 1.2 นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.3 คณะทำงาน ทีมงาน
- 1.4 การระบุประเด็นปัญหาทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม
- 1.5 กฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 หน่วยงานมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน ของเสีย และปริมาณก๊าซเรือนกระจก ในเรื่องใดบ้าง
- 1.7 การเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจก หน่วยงานมีการดำเนินการเรื่องใดบ้าง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันเสนอความคิดเห็น ดังนี้

1. ได้กำหนดยื่นสมัคร อาคาร 17 มีบุคลากร 16 คน
2. ทีมทำงานเป็นทีมทำงานเดิม พร้อมเพิ่มเติมให้บุคลากรอาคาร 17 มีรายชื่อทั้งหมด ดังนี้
หมวด 1 : นายอิทธิชัย สีอแต่/
หมวด 2 : คุณคมกริช รุมดอน
หมวด 3 : ไม่มี
หมวด 4 : คุณสอปิยะ บุญตามช่วย
หมวด 5 : คมกริช รุมดอน /ถกรัตน์ ทองได้หนู/สุภาวดี มโนรัตน์สกุล
หมวด 6 : ไม่มี
3. หารือการลงชื่อเข้าประชุมผ่านระบบ เพื่อประหยัดกระดาษ
4. มอบคุณสมบัติ ตรวจวัดแสง
5. ปรับสิ่งแวดล้อมอาคาร 17 : การทำความสะอาด การจัดมุมต่างๆ เพิ่มต้นไม้กลางแจ้ง
6. มอบคมกริช ออกแบบแผนผังให้สวยงามดูง่าย
7. ตัดออกจากการประเมิน บริเวณห้องเก็บหนังสือ ห้องปรับอากาศทั้ง 2 ห้อง
8. การรณรงค์ให้บุคลากรใช้รถไฟฟ้า เดินกรณี เดินทางไปโรงอาคาร หรืออาคารภายในวิทยาเขต

ปิดการประชุม 11.10 น.

นางสาวชูชัน หะยีแวดาโอ๊ะ

บันทึกรายงานการประชุม