

รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณการใช้น้ำ อาคารหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี (อาคาร 17)

สรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณการใช้น้ำ

ในปี 2565 อาคารหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ตั้งแต่เดือนมกราคม-กรกฎาคม มีปริมาณการใช้น้ำดังนี้
เดือนมกราคม ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 277 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.58 ลูกบาศก์เมตร
เดือนกุมภาพันธ์ ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 233 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.54 ลูกบาศก์เมตร
เดือนมีนาคม ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 276 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.56 ลูกบาศก์เมตร
เดือนเมษายน ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 256 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.84 ลูกบาศก์เมตร
เดือนพฤษภาคม ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 263 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.83 ลูกบาศก์เมตร
เดือนมิถุนายน ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 282 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.58 ลูกบาศก์เมตร
เดือนกรกฎาคม ปริมาณการใช้น้ำ เท่ากับ 332 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย/คน เท่ากับ 0.39 ลูกบาศก์เมตร
จากสถิติปริมาณการใช้น้ำสามารถวิเคราะห์ได้ว่า ในช่วงเดือนมกราคม-พฤษภาคม ปริมาณการใช้น้ำ
น้อยกว่าเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม เนื่องจากระหว่างเดือนมกราคม-พฤษภาคม เป็นช่วงระหว่างปิดภาค
การศึกษา ทำให้จำนวนผู้ใช้บริการในหอสมุดฯ มีจำนวนน้อยส่งผลต่อปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่าช่วงเดือน
มิถุนายน-กรกฎาคม ซึ่งเป็นช่วงเปิดภาคการศึกษาปกติ แต่เมื่อพิจารณาจากปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ย/คน พบว่า
สถิติมีปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อคนลดลงทั้งเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม

เมื่อเปรียบเทียบปริมาณการใช้น้ำของปี 2565 สามารถวิเคราะห์ได้ว่ามีผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือน
มกราคมถึงกรกฎาคม ดังนี้ ปริมาณการใช้น้ำลดลง คิดเป็นร้อยละ 61.00 บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 2 สามารถ
ลดการใช้น้ำลงได้ 3,001.83 ลูกบาศก์เมตร เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในสถานการณ์ปกติปี 2562
เนื่องจากหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี มีมาตรการรณรงค์การประหยัดน้ำ โดยดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ
เช่น มีการติดตั้งมิเตอร์น้ำแยกจากอาคารสำนักวิทยบริการอย่างชัดเจน มีการช่วยกันตรวจสอบการรั่วไหลหรือ
ความชำรุดของสุขภัณฑ์บริเวณต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือนผ่านกิจกรรม Big cleaning day กิจกรรม 7 ส. และ
ตรวจสอบรายปีจากการสำรวจครุภัณฑ์ในพื้นที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล นอกจากนี้ได้มอบช่างเป็น
ผู้รับผิดชอบหลักในการดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์/สุขภัณฑ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานอย่างชัดเจน
การติดตั้งเคเบิลไทร์เพื่อจำกัดการไหลของน้ำจากก๊อกอย่างเหมาะสม การสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรใน
การปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังจากใช้น้ำเสร็จ การใช้สปริงเกอร์รดน้ำต้นไม้แทนการใช้น้ำสายยางเพื่อการ
ประหยัดน้ำ การกำหนดเวลารดน้ำต้นไม้ในเวลา 7.30 น. เพื่อลดการระเหยของน้ำ และการนำน้ำทิ้งจากอ่าง
ล้างมือและเครื่องปรับอากาศกลับมาใช้ใหม่ โดยการต่อท่อน้ำทิ้งไปใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้ มีการกำหนดข้อตกลง
ใน TOR ของบุคลากรในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของหอสมุด
จอห์น เอฟ เคนเนดี (อาคาร 17)